	COVID 19 Protocollo sicurezza	Agg. 29/05/2021 a.s. 2020 -2021
--	--	--

Azioni programmate per il contrasto ed il contenimento del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro

Asilo / Scuola	CULLA DEI SOGNI
Sede legale	Via Dora Baltea 27, Ivrea (TO)
Il protocollo si riferisce alle strutture:	<ul style="list-style-type: none"> - Centro estivo 0-3 anni Ivrea - Centro estivo 3-8 anni Ivrea - Centro estivo 4-11 anni Issiglio - Centro estivo 3-12 anni Portofino

Premesse


- a) Tale protocollo ha l'obiettivo di assicurare un adeguato livello di protezione, contrasto e contenimento del virus COVID 19 nei centri estivi in oggetto.
- b) Dal documento *tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS – CoV2 nel luogo di lavoro e strategie di prevenzione* INAIL il codice Ateco di Culla dei Sogni (88) è classificato con il rischio (COVID 19) ALTO.
- c) Il presente documento integra il DVR aziendale.
- d) il presente documento sarà aggiornato in caso di novità legislative o sostanziali o comunque, in generale, in caso di necessità.
- e) La referente per la prevenzione ed il controllo delle infezioni, punto di contatto con l'ASL è **Sara Gemmiti** (di seguito citata anche come datore di lavoro) la sostituta è **Francesca Boltri**.

Misure previste

1. INFORMAZIONE.

Lavoratori

- a) Il datore di lavoro consegna ai lavoratori copia del presente documento. I lavoratori firmano per ricevuta e presa visione (il datore di lavoro ha già provveduto a consegnare le versioni precedenti del presente protocollo).
- b) Il datore di lavoro ha formato il personale in materia COVID (il datore di lavoro integra la formazione ove necessario e forma i nuovi assunti prima di adibirli alla mansione).
- c) Il datore di lavoro supervisiona al fine di verificare l'attuazione delle misure previste.
- d) Sono appesi cartelli COVID presso la struttura.
- e) I lavoratori sono a conoscenza dell'obbligo rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (temperatura corporea oltre 37,5°) o altri sintomi riconducibili al COVID 19 (si veda schema misure da attuare in caso di persona sintomatica).
- f) I lavoratori sono consapevoli ed accettano il fatto di non poter fare ingresso o di poter rimanere nella scuola in caso di condizioni di pericolo (quali ad esempio sintomi influenzali, temperatura corporea superiore a 37,5 °C, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) anche laddove tali condizioni siano subentrate in seguito all'ingresso.
- g) Il lavoratore si impegna ad avvisare immediatamente il proprio datore di lavoro in caso di qualsiasi sintomo influenzale o positività al virus COVID 19.
- h) I lavoratori si impegnano a rispettare quanto previsto dal presente documento e dai decreti governativi.

	COVID 19 Protocollo sicurezza	Agg. 29/05/2021 a.s. 2020 -2021
--	--	--


Genitori / bambini

- a) Le misure contenute nel presente protocollo sono condivise con i genitori dei bambini che frequentano i centri estivi
- b) I genitori firmano settimanalmente l'autocertificazione.
- c) I genitori sono a conoscenza dell'obbligo di non portare a scuola il bambino in caso di febbre (temperatura corporea oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare, in tal caso, il pediatra
- d) I genitori non possono portare il bambino nella struttura in caso di contatto, negli ultimi 14 giorni, con persone positive Covid
- e) I genitori non possono portare il bambino nella struttura in caso di contatto, negli ultimi 3 giorni con persone con febbre e/o sintomi influenzali.
- f) I genitori sono a conoscenza della necessità di certificato di rientro in comunità rilasciato dal proprio pediatra in caso di caso sospetto di Covid, che verrà rilasciato a seguito di test diagnostico.

2. INGRESSO

Lavoratori

- a) I lavoratori si sottopongono a **misurazione di temperatura corporea** prima di iniziare il turno lavorativo. In caso di febbre (temperatura corporea > 37.5°C) o altri sintomi influenzali il lavoratore torna al proprio domicilio ed avvisa: il datore di lavoro ed il medico di famiglia (si veda schema azioni da attuare in caso di lavoratore con sintomi).
Dopo aver igienizzato le mani, l'operatore si verifica la temperatura corporea, con rilevatore messo a disposizione dal datore di lavoro, da pulire con una salvietta igienizzante o del cotone imbevuto di alcool prima del primo utilizzo, alla fine dell'accoglienza ed in caso di possibile contaminazione.
- b) Il lavoratore compila quotidianamente il modulo di avvenuta lettura della temperatura corporea.
- c) Il lavoratore ad inizio settimana consegna al datore di lavoro l'autocertificazione
- d) L'ingresso dei lavoratori già risultati positivi all'infezione COVID 19 è necessariamente preceduto da certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza (si veda schema lavoratore positivo Covid riportato nel presente protocollo).
- e) Non possono accedere alla struttura Culla dei Sogni i lavoratori:
 - risultati positivi COVID (in assenza del documento di avvenuta negativizzazione);
 - che abbiano avuto, negli ultimi 14 giorni, contatti con soggetti risultati positivi al COVID 19 (per quanto di propria conoscenza);
 - sottoposti alla misura della quarantena o dell'isolamento domiciliare fiduciario con sorveglianza sanitaria ai sensi della normativa in vigore;
 - con febbre (temperatura corporea superiore a 37.5°C) o altri sintomi riconducibili al virus COVID 19;
 - che abbiano avuto febbre o sintomatologia indicativa nei tre giorni prima dell'ingresso;

	COVID 19 Protocollo sicurezza	Agg. 29/05/2021 a.s. 2020 -2021
--	--	--

- conviventi con soggetti con febbre o sintomatologia indicativa nei tre giorni prima dell'ingresso;
- rientrati da Paesi per i quali è previsto il tampone o periodo di isolamento. In caso di rientro da paesi a rischio elevato COVID, occorre, ove previsto dalla normativa vigente, effettuare il tampone ed attendere il risultato prima di recarsi al lavoro.


Genitori / bambini

- a) il genitore non entra nella struttura, consegna il bambino sulla porta di accesso ai locali
 - b) Un solo adulto può accompagnare o venire a prendere il bambino (gli altri accompagnatori devono rimanere a debita distanza dall'ingresso).
 - c) l'educatore misura la temperatura corporea del bambino in fase di ingresso ed effettua una valutazione visiva delle condizioni di salute del bambino.
 - d) In caso di utilizzo dei locali interni il bambino, con supporto dell'educatore, prima di entrare nella propria sezione, cambia le scarpe e appende la giacca nella postazione preassegnata.
- a) Il bambino si lava o disinfetta le mani prima di raggiungere i compagni.
 - b) Si richiede ai genitori di rispettare sempre la distanza interpersonale di almeno 1 m.
 - c) Non possono accedere i bambini:
 - risultati positivi COVID (in assenza del documento di avvenuta negativizzazione);
 - che abbiano avuto, negli ultimi 14 giorni, contatti con soggetti risultati positivi al COVID 19 (per quanto di propria conoscenza);
 - sottoposti alla misura della quarantena o dell'isolamento domiciliare fiduciario con sorveglianza sanitaria ai sensi della normativa in vigore;
 - con febbre (temperatura corporea superiore a 37.5°C) o altri sintomi riconducibili al virus COVID 19;
 - che abbiano avuto febbre o sintomatologia indicativa nei tre giorni prima dell'ingresso;
 - conviventi con soggetti con febbre o sintomatologia indicativa nei tre giorni prima dell'ingresso;
 - rientrati da Paesi per i quali è previsto il tampone o periodo di isolamento di 14 giorni. In caso di rientro da paesi a rischio elevato COVID, occorre, ove previsto dalla normativa vigente, effettuare il tampone ed attendere il risultato prima di riportare il bambino a scuola.
 - d) I genitori / tutori sono tenuti ad effettuare la misurazione della temperatura corporea dei propri figli presso il proprio domicilio, prima dell'avvio a scuola.
 - e) I genitori / tutori compilano e trasmettono alla scuola, settimanalmente, l'autocertificazione allegata, tramite form
 - f) Si veda tabella azioni da attuare in caso di sintomi o se risultati positivi COVID

Fornitori

- a) I fornitori rimangono all'esterno dei locali. In caso di necessità ritiro corrispondenza / forniture la lavoratrice mantiene quanto più possibile la distanza di sicurezza, comunque indossa la mascherina e dopo aver ritirato il materiale si lava le mani con detergente.
- b) Il materiale consegnato è disinfettato, ove possibile, con appositi spray prima dell'apertura.

3. CALENDARIO DI APERTURA

	COVID 19 Protocollo sicurezza	Agg. 29/05/2021 a.s. 2020 -2021
--	--	--

4. PULIZIA E SANIFICAZIONE

- a) **Pulizia.** I locali sono puliti quotidianamente da personale della scuola.
- b) **Igienizzazione:** il personale disinfetta frequentemente le superfici con appositi spray. I pavimenti e le superfici, compresi i giochi, utilizzate sono lavati e disinfettati almeno una volta al giorno
- c) **I servizi igienici** sono puliti dopo ogni utilizzo e disinfettati più volte al giorno con soluzioni a base di ipoclorito di sodio 0,1%, o prodotti virucidi autorizzati.
- d) **Sanificazione.** La sanificazione dei locali è effettuata quotidianamente dal datore di lavoro.
- e) In caso di soggetto positivo COVID transitato all'interno dei locali della scuola nei 14 giorni prima del rilevato contagio, si provvederà a sanificare tutti i locali (ove ha avuto accesso il contagiato) prima dell'ingresso di lavoratori e bambini. In tal caso la sanificazione sarà effettuata secondo indicazioni del Ministero della Salute, circolare 5443.


5. PRECAUZIONI IGIENICHE

- a) **La biancheria** è lavata almeno una volta alla settimana e comunque prima dell'utilizzo da parte di un'altra persona.
- b) **Le divise** dei bambini sono lavate quotidianamente mediante uso di lavatrice e detergenti idonei.
- c) **I pannolini** sono smaltiti quotidianamente.
- d) Presso i servizi igienici della scuola sono presenti detergenti liquidi e carta monouso per asciugare **le mani**. Gli operatori accompagnano spesso i bambini a lavarsi le mani e verificano il corretto uso di detergente mani; i bambini saranno accompagnati a lavarsi le mani almeno in concomitanza col cambio di attività, dopo l'utilizzo dei servizi igienici e prima dell'eventuale consumo di pasti
- e) Sono presenti dispenser con gel disinfettanti nell'area accoglienza e in vari punti della scuola.
- f) Il gel idroalcolico sarà conservato fuori dalla portata dei bambini piccoli, al fine di evitare ingestioni accidentali.
- g) Gli operatori ricordano ai bambini di non toccarsi naso, bocca, occhi con le mani, compatibilmente con l'età del bambino.
- h) Gli operatori ricordano ai bambini di starnutire e/o tossire nella piega del gomito.
- i) I locali interni utilizzati sono aerati, quanto più possibile, durante l'uso e comunque sempre dopo l'uso, al termine della giornata.
- j) I materiali didattici ed i giochi sono assegnati in modo esclusivo ad ogni singolo gruppo e frequentemente sanificati. Nel caso di passaggio a gruppi diversi verranno sanificati secondo le indicazioni ministeriali. Non sono messi a disposizione i **giochi** non facilmente disinfettabili e/o libri ad uso promiscuo.

6. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Lavoratori

- a) Indossano sempre le mascherine chirurgiche.

	COVID 19 Protocollo sicurezza	Agg. 29/05/2021 a.s. 2020 -2021
--	--	--

Genitori / bambini

- a) I **genitori** devono indossare sempre, durante la consegna e ritiro del bambino, la mascherina.
- b) La tipologia di mascherina secondo quanto previsto dalla normativa vigente (mascherine monouso, lavabili, anche auto prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire un'adeguata barriera, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento fino a sopra il naso).
- c) Non è previsto l'uso della mascherina da parte dei bambini a meno di caso sintomatico (si vedano misure adottate in caso di bambino sintomatico).

7. GESTIONE DEGLI SPAZI COMUNI

- a) **Spogliatoi lavoratori:** dotati di armadietti personali ove riporre gli indumenti. Non è consentito appendere abiti / oggetti personali al di fuori degli armadietti.
- b) **Docce:** inibito l'uso delle docce presenti all'interno della struttura.
- c) **Bagni:** accesso numero massimo di n. 2 bambini + educatore. Nel rispetto delle distanze di sicurezza interpersonali.

8. ORGANIZZAZIONE AZIENDALE

- a) Si prevede di svolgere attività all'aperto, compatibilmente con le variabili meteorologiche e le esigenze e l'età dei bambini.
- b) Il **rapporto numerico tra operatore e bambini** rispetta quanto previsto dalla norma vigente.
- c) **Pasti:** uso di materiali (piatti, forchette, tovaglioli...) usa e getta.
- d) **Borraccia, biberon, bicchiere:** portati da casa quotidianamente.
- e) **Registro.** La presenza di bambini ed educatori in ogni sezione è registrata in modo da facilitare l'identificazione dei contatti stretti.
- f) Non è consentito portare **giochi da casa**
- g) Non è consentita la **presenza del genitore durante le feste di compleanno**
- h) **Non è possibile fermarsi a parlare con le maestre in entrata o uscita** (occorre richiedere appuntamento)
- i) **Locale di isolamento.** È stato individuato un locale per accogliere bambini ed operatori con sintomatologia sospetta (stanza di isolamento), che verrà sanificato sulla base delle disposizioni ministeriali.

9. CATEGORIA BAMBINI FRAGILI


È necessario segnalare all'asilo eventuali bambini che presentano patologie croniche (es. respiratorie, immunitarie, cardiache), consegnando il certificato che ne attesti la patologia. In tal caso il pediatra di famiglia dovrà certificare se il bambino può frequentare l'ambiente comunitario.

10. SORVEGLIANZA SANITARIA LAVORATORI

Il datore di lavoro ha provveduto a nominare un Medico Competente. Il personale dell'asilo è sottoposto a sorveglianza sanitaria in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.

11. GESTIONE PERSONA SINTOMATICA O RISULTATA POSITIVA COVID 19

Si riportano di seguito, in modo schematico, le azioni da attuare in caso di soggetto sintomatico o risultato positivo COVID.

	COVID 19 Protocollo sicurezza	Agg. 29/05/2021 a.s. 2020 -2021
--	--	--

Bambino o operatore con sintomatologia riscontrata a casa		
Il bambino / lavoratore resta a casa		
I genitori / lavoratore comunicano all'asilo l'assenza per motivi di salute		
I genitori contattano il pediatra / il lavoratore contatta il medico curante per la valutazione clinica del caso		
Casi con sintomi sospetti (si veda elenco riportato nella autodichiarazione allegata)		Casi con condizioni non sospette
Il bambino / lavoratore effettua il test diagnostico se previsto dal pediatra / medico		Il genitore / tutore / lavoratore presenta all'asilo l'autodichiarazione da compilare tramite form
Esito positivo: si veda schema soggetto positivo COVID 19	Esito negativo: il rientro avverrà solamente a guarigione clinica, secondo indicazioni del pediatra	

Bambino con sintomatologia riscontrata a scuola		
L'educatore accompagna il bambino nella stanza di isolamento, ove rimarrà, in compagnia di un educatore, fino all'arrivo dei genitori.		
Ove possibile si fa indossare al bambino la mascherina chirurgica		
Il personale scolastico avvisa la referente Covid		
La referente Covid allerta i genitori chiedendo di venire a prendere il bambino		
Il personale scolastico pulisce, disinfetta e provvede ad aerare la stanza di isolamento dopo che il bambino è tornato a casa		
I genitori contattano il pediatra per la valutazione clinica del caso		
Casi con sintomi sospetti (si veda elenco riportato nella autodichiarazione allegata)		Casi con condizioni non sospette
Il bambino effettua il test diagnostico se previsto dal pediatra		Il genitore / tutore presenta all'asilo l'autodichiarazione da compilare tramite form
Esito positivo: si veda schema bambino positivo COVID 19	Esito negativo: il rientro avverrà solamente a guarigione clinica, secondo indicazioni del pediatra, con certificato medico	

Lavoratore con sintomatologia riscontrata a scuola		
Il lavoratore avvisa la referente Covid e appena possibile si allontana dall'asilo.		
Il lavoratore contatta il medico curante per la valutazione clinica del caso		
Il lavoratore effettua il test diagnostico se previsto dal medico curante		
Casi con sintomi sospetti (si veda elenco riportato nella autodichiarazione allegata)		Casi con condizioni non sospette
Il lavoratore effettua il test diagnostico se previsto dal medico		Il lavoratore presenta alla scuola l'autodichiarazione
Esito positivo: si veda schema soggetto COVID 19	Esito negativo: il rientro avverrà solamente a guarigione clinica, secondo indicazioni	



COVID 19
Protocollo sicurezza

Agg. 29/05/2021

a.s. 2020 -2021

	del medico, con certificato medico	
--	------------------------------------	--

Soggetto positivo COVID 19

Il bambino / lavoratore rimane al proprio domicilio, nel rispetto della normativa vigente.
I genitori / il lavoratore avvisano tempestivamente la referente COVID dell'asilo
La referente COVID avvisa il Medico Competente, la RSPP e l'ASL.
La referente COVID sospende le attività e libera le aule ove è transitato, negli ultimi 7 giorni, il bambino / lavoratore positivo COVID fino ad avvenuta sanificazione straordinaria dei locali
L'ASL valuta se porre in quarantena i bambini e gli educatori
Il soggetto potrà rientrare solamente con certificazione di negativizzazione del virus

Funzione	Nominativo	Firma
Datore di lavoro	Gemmiti Sara	
RSPP	Ranieri Francesca Maria	
Medico Competente	Dott. Vincenzo del Glaudio	